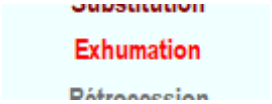
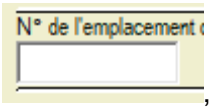
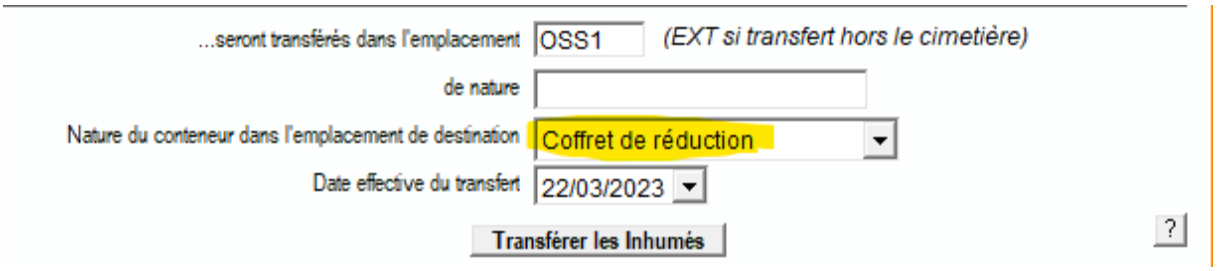
Exhumation

1. Faire un clic-droit sur l'emplacement sur lequel faire l'exhumation,
2. Dans les menus, cliquez sur 

,
3. Sur la partie gauche de la fenêtre, cochez le/les inhumé(s) que vous souhaitez exhumer,
4. Complétez les informations,
5. Sur la partie droite, dans la liste déroulante, sélectionnez le lieu de réinhumation/crémation,
6. Pour les choix « ossuaire » / « caveau provisoire » / « jardin du souvenir », le logiciel mettra par défaut le n° de l'emplacement correspondant (s'il existe sur la cartographie),
7. Pour le choix « dans une autre tombe, case, enfeu… », vous devrez saisir le n° d'emplacement ici 

, en respectant bien l'orthographe tel qu'indiqué sur la cartographie,
8. Une fois les informations complétées, cliquez sur « enregistrer » en bas,
9. Cliquez sur « impressions groupées », cochez les inhumés et les documents que vous souhaitez éditer,
10. Ensuite, cliquez sur « transfert des exhumés »,
11. Cochez à nouveaux les défunts à transférer et indiquez la nature du conteneur dans l'emplacement de destination (dans l'exemple ci-dessous : destination « ossuaire » où le défunt sera dans un coffret de réduction) :



12. Pour finir, cliquez sur « transférer les inhumés ».